



Université Nationale de Vanuatu



Fiche de poste détaillée

Titre	Agent des infrastructures
Supervision	Responsable des infrastructures
Travaille en étroite collaboration avec	<ul style="list-style-type: none">• Responsable des infrastructures,• Chargé principal des achats et de la gestion des actifs,• Tous les départements de l'UNV
Mission du poste	Contribuer à la maintenance et au bon fonctionnement des infrastructures, des installations, des espaces extérieurs et de la sécurité de l'Université Nationale de Vanuatu (UNV) sur tous ses campus.
Résumé du poste	Le titulaire du poste soutient la bonne gestion de la maintenance (courante et planifiée), des réparations et des rénovations des bâtiments, des biens et des actifs de l'UNV. Il contribue également à la gestion des espaces extérieurs et à la planification ainsi qu'au développement de nouveaux projets d'infrastructure.
Responsabilités principales – liste détaillée	<p>L'agent des infrastructures devra acquérir une bonne connaissance et une compréhension approfondie des orientations stratégiques, de la mission, de l'organisation, des installations ainsi que des règlements relatifs à la gestion des actifs de l'UNV.</p> <p>Il/elle contribue à la coordination de ses plans de travail en cohérence avec le plan d'affaires de l'UNV et les activités du département des installations.</p> <p>Il/elle soutient le département des installations dans les activités de planification annuelle et coordonne les plans de travail avec le/la responsable principal(e) des achats et de la gestion des actifs.</p> <p>Il/elle participe aux apports en conception ou assure la liaison avec les consultants en ingénierie lorsque nécessaire.</p> <p>1. Maintenance et exploitation</p> <ul style="list-style-type: none">• Contribuer à la maintenance et à la réparation des bâtiments, des infrastructures, des services publics, des véhicules et des équipements de la NUV, y compris les inspections, la propreté, le signalement des problèmes, ainsi que l'élaboration et la mise à jour de programmes de maintenance préventive.• Soutenir l'entretien et la sécurité des installations de l'UNV, y compris la maintenance des clôtures, portails, éclairage, portes et serrures, ainsi que la coordination du personnel de sécurité.

- Veiller au respect des normes de gestion des déchets sur l'ensemble des sites.

2. Planification et développement des infrastructures

- Contribuer aux estimations de coûts et à la planification des travaux d'investissement et des améliorations des installations.
- Aider à l'élaboration de plans pour une utilisation efficace des terrains, des bâtiments et des infrastructures de l'UNV, y compris la planification des espaces, l'analyse de leur utilisation et les projets d'extension des infrastructures.
- Contribuer à des solutions d'infrastructure durables et résilientes face au climat, incluant la résistance aux catastrophes naturelles et aux risques climatiques.
- Aider à la collecte d'informations pour les projets d'extension ou d'amélioration des installations, si nécessaire.

3. Gestion de projets et des prestataires

- Aider au suivi des activités de construction et de rénovation avec les parties prenantes et veiller à la bonne exécution ainsi qu'à la documentation des clôtures de projets.
- Participer à la préparation de la documentation pour les travaux externalisés et suivre la performance des prestataires, notamment en termes de qualité, de respect des délais, de conformité aux spécifications et des normes de prestation de service.

4. Approvisionnement et appui financier

- Soutenir les processus d'approvisionnement liés aux installations en apportant des contributions techniques aux cahiers des charges, aux dossiers d'appel d'offres, aux estimations de coûts et à l'évaluation des offres, en coordination avec le/la responsable principal(e) des achats et de la gestion des actifs.
- Aider au suivi des budgets et des dépenses liés à la maintenance et aux projets d'infrastructure.
- Coordonner avec le/la responsable principal(e) des achats et de la gestion des actifs pour une gestion adéquate et l'inventaire des équipements et fournitures liés aux installations

5. Conformité, sécurité et gestion des risques

- Veiller à ce que toutes les installations et travaux d'infrastructure respectent les lois en vigueur à Vanuatu, les autorisations réglementaires, ainsi que les normes de sécurité incendie, environnementale et de santé et sécurité au travail.

- Appuyer le/la responsable des installations dans l'élaboration et la communication des procédures de santé et sécurité au travail (SST), les diffuser auprès du personnel et des étudiants si nécessaire, et soutenir la mise en œuvre des politiques de sécurité au travail en coordination avec les ressources humaines.
- Soutenir la communication et la mise en œuvre des procédures et protocoles de préparation aux situations d'urgence pour les bâtiments et la sécurité, et garantir leur application efficace en cas d'urgence.
- Promouvoir la sensibilisation à l'accessibilité et à l'utilisation inclusive des installations.

6. Gestion des dossiers, rapports et coordination

- Aider à maintenir des dossiers précis du patrimoine immobilier de l'Université, y compris les baux, autorisations, registres d'infrastructure, journaux de maintenance, évaluations de l'état des installations et documents de projets.
- Contribuer à la coordination des agents d'entretien, jardiniers, agents de sécurité et chauffeurs, en veillant à ce que le travail soit effectué efficacement et dans les délais.
- Fournir des mises à jour et des retours au/à la responsable des installations concernant les activités de maintenance et les problèmes rencontrés.
- Informer le personnel de l'UNV des questions importantes liées aux installations et appuyer la résolution des problèmes correspondants.

7. Autres responsabilités

- Apporter un appui au Comité de santé et de sécurité de l'UNV.
- Participer aux réunions selon les besoins afin de fournir des contributions sur les questions relatives aux installations.
- Exécuter toute autre tâche demandée par le/la responsable des installations.

Compétences fondamentales

- Travailler de manière professionnelle, avec des connaissances professionnelles, en respectant la sécurité, la responsabilité et la capacité d'adaptation
- Viser l'excellence, avec une bonne communication, le respect, l'inclusion et l'esprit d'équipe
- Résolution de problèmes et pensée pratique

Qualifications & expériences requises

Un diplôme (Licence ou autre) en études de gestion, finance, ingénierie ou gestion de projets, ou dans un domaine connexe, délivré par une université ou un établissement reconnu

3 ans d'expérience en gestion des installations et en travail sur des projets d'infrastructure

	Expérience en gestion des installations, construction, maintenance des bâtiments et administration
Compétences spéciales	<ul style="list-style-type: none"> • Bonne connaissance des codes du bâtiment et de maintenance du Vanuatu ainsi que des autres normes de construction pertinentes • Esprit analytique, pratique et créatif, avec la capacité de prendre des décisions quelles que soient les conditions et la nature du travail • Solides compétences en gestion de projet • Esprit d'équipe • Compétences informatiques dans les logiciels : Microsoft Word, Excel, PowerPoint, logiciels de gestion de programme et tout autre logiciel requis • Connaissance des processus des partenaires donateurs • Capacité démontrée à motiver et à promouvoir la collaboration au sein d'équipes diversifiées • Compétences démontrées en analyse, résolution de problèmes et négociation, avec la capacité de concilier les objectifs du programme et les exigences en matière d'approvisionnement • Capacité à élaborer une stratégie de gestion des installations • Axé sur les personnes, l'inclusion et les résultats • Excellentes compétences rédactionnelles, orales et relationnelles, avec la capacité de communiquer efficacement avec des parties prenantes internationales
Langues	Maîtrise courante de l'anglais, du français et du bichelamar
Conditions générales d'emploi	<ul style="list-style-type: none"> • Contrat local de trois ans, renouvelable • Salaire annuel : 2 millions de vatu (VT) + 25 % d'avantages
	Veuillez postuler en soumettant un formulaire de candidature de l'UNV dûment rempli à l'adresse suivante : apply@univ.edu.vu